**Aanvraagformulier activiteit - Haagse Vrouwendagen 2025**

**Algemene informatie:**
- De activiteit moet in lijn zijn met het thema van Internationale Vrouwendag: Vrouw van de toekomst. U bent vrij in de interpretatie van dit thema. Voor meer informatie over het thema en het opdoen van inspiratie, kijk dan ook op: [Ontdek de Vrouw van de Toekomst - Vrouwendag 2025 (internationale-vrouwendag.nl)](https://www.internationale-vrouwendag.nl/thema-2025-vrouw-van-de-toekomst/#:~:text=Het%20thema%20%27Vrouw%20van%20de,werk%20verrichten%20in%20hun%20vakgebied.)- Het maximaal aan te vragen bedrag is €1500.
- De indirecte kosten mogen niet meer dan 20% bedragen van de subsidiabele kosten. Voor meer uitleg hierover, zie ook: [Subsidie emancipatie aanvragen - Den Haag](https://www.denhaag.nl/nl/subsidies/subsidie-emancipatie-aanvragen/) en het begrotingsformat onderstaand.
- De begroting moet redelijk en duidelijk zijn.
- De inhoud van de activiteit is belangrijk en staat centraal. Een feestelijk tintje mag en kan, maar is niet de hoofdinsteek.
- Samenwerking met andere organisaties is een pré.
- Twee partijen die samenwerken krijgen 175% van het totaalbedrag. Drie partijen die samenwerken krijgen 275% van het totaalbedrag.
- De aanvraagperiode is van 28 oktober tot en met 31 december.
- Aanvragen kunnen rechtstreeks worden verstuurd naar emancipatie@denhaag.nl. Vergeet hierbij ook niet een **rechtenvrije foto** mee te sturen voor op de website van de Haagse Vrouwendagen.

**Gegevens aanvrager:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam organisatie (met korte uitleg over de organisatie)** |  |
| **Rechtsvorm** | * Stichting
* Vereniging
* Anders
 |
| **KvK-nummer** |  |
| **Bankrekeningnummer** |  |
| **Postadres** (optioneel) |  |
| **Postcode** |  |
| **Plaats** |  |

**Gegevens contactpersoon:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Voornaam (1 of meerdere)** |  |
| **Voorvoegsel(s)** (optioneel) |  |
| **Achternaam** |  |
| **Telefoonnummer** |  |
| **E-mailadres** |  |

**Gegevens activiteit:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam activiteit** |  |
| **Thema activiteit** (aansluitend op internationale thema) |  |
| **Datum activiteit** |  |
| **Locatie activiteit** |  |
| **Doelgroep activiteit** |  |
| **Aantal deelnemers**  |  |
| **Wordt er samengewerkt bij de organisatie van de activiteit en zo ja, met wie wordt samengewerkt en hoe ziet deze samenwerking eruit?**  |  |

**Gegevens inhoud activiteit:**
Beschrijf onderstaand, in **maximaal 500 woorden,** hoe de activiteit er inhoudelijk (concreet) uitziet.

**Gegevens kosten activiteit:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Totale kosten activiteit** |  |
| **Aangevraagd bedrag voor activiteit** |  |
| **Heeft u voor de activiteit ook elders financiering aangevraagd?**  | * Ja, bij:
* Nee
 |

**Begroting:**

Geef in onderstaande tabel een overzicht van de totale kosten van de activiteit. Als je alleen een deel aanvraagt bij de gemeente Den Haag en ook andere financierders hebt, kun je aangeven welk bedrag u bij ons aanvraagt in de laatste kolom. Onderstaande voorbeeldtekst kunt u wissen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kostenpost**  | **Bedrag** | **Directe kosten? J/N** | **Indirecte kosten?** **J/N** | **Cofinanciering? Zo ja, voor hoeveel?** |
| *Bijv. activiteitenmateriaal* | *100* | *J* |  |  |
| *Bijv. marketing* | *20* |  | *J* | *10 euro, via Fonds 1818* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Totaalbedrag in aanvraag** | *110* |  |  |  |

**Gegevens voor op de website (inclusief rechtenvrije foto):**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Naam organisatie**
 |  |
| 1. **Naam activiteit**
 |  |
| 1. **Datum**
 |  |
| 1. **Tijd**
 |  |
| 1. **Locatie**

Indien online, vermeld dit ook |  |
| 1. **Vorm (workshop, bijeenkomst etc.)**
 |  |
| 1. **Hoe kan men zich aanmelden?**
 |  |
| 1. **Tot wanneer kan men zich aanmelden?**
 |  |
| 1. **Beschrijving activiteit**
 |  |
| 1. **Website/link van de organisatie en/of de activiteit**
 |  |